

Общество с ограниченной ответственностью
“Центр развития человека “Успешный человек будущего”
Учебный центр



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Е.В. Воркина Е.В. Воркина

«16» января 2021 г.

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок реализации образовательных программ (далее – Порядок) определяет формы и условия организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам: программам дополнительного образования и дополнительного профессионального образования (далее по тексту – программы), а также требования к разработке программ в ООО «ЦРЧ «УЧБ».
- 1.2. Порядок является локальным нормативным актом ООО «ЦРЧ «УЧБ» (далее – Организация), его действие распространяется на всех обучающихся, поступающих в Организацию, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг на законном основании.
- 1.3. Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Организации.
- 1.4. Все используемые в Порядке термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Порядке.

2. Общая характеристика дополнительных образовательных программ

- 2.1. Организация осуществляет обучение по программам дополнительного образования:
 - 2.1.1. дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для взрослых;
 - 2.1.2. дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
 - 2.1.3. дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.
- 2.2. Прием на обучение по программам дополнительного образования осуществляется согласно Положению о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.
- 2.3. При реализации дополнительных образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 2.4. Обучение по программам дополнительного профессионального образования завершается прохождением итоговой аттестации в порядке, установленном приказом Генерального директора Организации.

- 2.5. Дополнительные образовательные программы подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.
- 2.6. Переутверждение программ Директором Учебного центра Организации происходит ежегодно до 25 августа включительно.
- 2.7. Внесение изменений и (или) дополнений в дополнительные образовательные программы происходит по согласованию с юридическим отделом по мере необходимости.

3. Формы и условия организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

- 3.1. К освоению образовательных программ в Учебном центре допускаются:
 - 3.1.1. для программ дополнительного образования - лица, достигшие 18-ти лет, без предъявления требований к уровню образования и квалификации;
 - 3.1.2. для программ дополнительного профессионального образования:
 - 3.1.2.1. лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование;
 - 3.1.2.2. лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.
- 3.2. Обучение по образовательным программам осуществляется на основании договора об образовании, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее по тексту - договор на обучение).
- 3.3. Обучение по образовательным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором на обучение.
- 3.4. Образовательный процесс по образовательным программам в Учебном центре осуществляется с использованием сочетания различных форм обучения и различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 3.5. Трудоемкость, формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются учебной программой и (или) договором на обучение.
- 3.6. При реализации образовательных программ может применяться модульная форма организации учебного процесса.
- 3.7. В пределах осваиваемой образовательной программы допускается обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра.
- 3.8. Реализация образовательных программ осуществляется в течение всего календарного года
- 3.9. Обучение по образовательным программам осуществляется по расписанию, утверждаемому директором Учебного центра.
- 3.10. Основными видами учебных занятий являются:
 - 3.10.1. лекции, проводимые с использованием различных педагогических технологий (традиционные аудиторные лекции, теле- и видео-лекции и лекции-презентации);
 - 3.10.2. практические занятия, в том числе семинарские занятия, проводимые с использованием различных педагогических технологий (традиционные аудиторные практические занятия, теле- и видеоконференции (чат, форум), компьютерный практикум);
 - 3.10.3. профессиональные тренинги, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий;

- 3.10.4.консультации: индивидуальные, как правило, с использованием средств телекоммуникаций, и групповые (электронная почта, чат, форум);
- 3.10.5.самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов в различном исполнении, выполнение индивидуальных контрольных, тестовых и иных заданий, выполнение контрольных проектов, рефератов, эссе.
- 3.11.Программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) трудоемкостью до 48 академических часов направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.
- 3.12.Программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) трудоемкостью от 48 до 180 академических часов направлены на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 3.13.Программы дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) трудоемкостью от 250 академических часов направлены на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.
- 3.14.При освоении дополнительных профессиональных образовательных программ возможен зачет учебных курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по другим программам, реализуемым в Учебном центре (далее по тексту – перезачет), в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра.
- 3.15.Возможность перезачета устанавливается в каждом конкретном случае с учетом содержания и структуры программы дополнительного профессионального образования, но не более 50% от общего объема часов по базовым дисциплинам программы дополнительного профессионального образования. Контроль и ответственность за осуществление процедуры перезачета возлагается на директора Учебного центра.

4. Разработка дополнительных образовательных программ

- 4.1. Дополнительные образовательные программы разрабатываются экспертами соответствующей программы, привлекаемых Организацией, с учетом потребностей существующих или потенциальных Обучающихся и Заказчиков.
- 4.2. Организация процесса разработки, формирования, хранения дополнительных образовательных программ в электронном виде относится к компетенции Учебного центра.
- 4.3. Контроль за разработкой и хранением дополнительных образовательных программ относится к компетенции директора Учебного центра.
- 4.4. Разработанные в Организации Программы утверждаются Директором Учебного центра.
- 4.5. Содержание разрабатываемой дополнительной образовательной программы должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.
- 4.6. Реализация дополнительных общеразвивающих программ направлена на:
 - 4.6.1. удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
 - 4.6.2. формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - 4.6.3. выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - 4.6.4. профессиональную ориентацию обучающихся;
 - 4.6.5. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- 4.6.6. удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- 4.7. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 4.8. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации
- 4.9. Структура дополнительной образовательной программы включает в себя следующие разделы:
- 4.9.1. цель реализации программы;
 - 4.9.2. планируемые результаты освоения программы;
 - 4.9.3. учебный план;
 - 4.9.4. срок освоения программы;
 - 4.9.5. форма обучения;
 - 4.9.6. форма аттестации;
 - 4.9.7. календарный учебный график;
 - 4.9.8. условия реализации программы;
 - 4.9.9. рекомендуемая учебная, учебно-методическая и дополнительная литература;
 - 4.10. Структура дополнительной профессиональной программы повышения квалификации должна содержать в себе перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественные изменения которых осуществляется в результате обучения.
 - 4.11. В структуре дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:
 - 4.11.1. характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
 - 4.11.2. характеристика компетенции, подлежащих совершенствованию и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
 - 4.12. Содержание реализуемой дополнительной образовательной программы и (или) ее отдельных компонентов (дисциплин, разделов, модулей) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.
 - 4.13. Содержание дополнительной профессиональной образовательной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.
 - 4.14. Дополнительные образовательные программы могут быть реализованы Организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации, в порядке, установленном приказом Генерального директора Организации.
 - 4.15. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных образовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям

дополнительных образовательных программ, реализуемых Организацией) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

- 4.16. Организация вправе привлекать к реализации дополнительных образовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

5. Контроль знаний, аттестация и документы об обучении

- 5.1. Учебный центр самостоятельно определяет формы и порядок промежуточной, а также итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ.
- 5.2. Перечень и формы промежуточной аттестации (итогового контроля знаний обучающихся по учебному курсу, дисциплине (модулю)), а также итоговой аттестации указываются в учебном и (или) учебно-тематическом плане.
- 5.3. Лицам, успешно освоившим программы дополнительного образования, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, выдается Свидетельство, установленного Учебным центром образца.
- 5.4. Лицам, успешно освоившим программу дополнительного профессионального образования – повышения квалификации, профессиональной переподготовки – и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного Учебным центром образца.
- 5.5. Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью Учебного центра.
- 5.6. При освоении программы дополнительного профессионального образования параллельно с получением высшего образования документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) выдается слушателю при условии предъявления соответствующего документа об образовании и о квалификации.
- 5.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учебного центра, выдается справка об обучении установленного Учебным центром образца.
- 5.8. За выдачу документов об обучении установленного Учебным центром образца и дубликатов указанных документов плата не взимается.

6. Порядок использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения

- 6.1. Учебный центр вправе реализовывать образовательные программы полностью или частично с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.
- 6.2. Различные образовательные технологии могут быть использованы при проведении любых видов занятий, консультаций, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся.

7. Оценка качества освоения и реализации образовательных программ

- 7.1. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения.
- 7.2. Оценка качества реализации образовательных программ проводится в отношении соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.
- 7.3. Оценка качества освоения и реализации образовательных программ осуществляется Учебным центром в процессе внутреннего мониторинга качества образования. Виды и формы внутренней оценки качества реализации образовательных программ и их результатов, а также требования к внутренней оценке качества образовательных программ и результатов их реализации устанавливаются локальными нормативными актами Учебного центра.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Генерального директора Организации и размещаются на сайте <https://preemstvennost.ru/>
- 8.2. Настоящая редакция Порядка действует до принятия и опубликования на сайте <https://preemstvennost.ru/> новой редакции.
- 8.3. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет Директор Учебного центра.